

Số: 1408 /KH-SGDĐT

Quảng Ngãi, ngày 17 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tiếp tục đẩy mạnh Phong trào “Bình dân học vụ số” trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi

Căn cứ Kế hoạch số 300/KH-UBND ngày 07/8/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc triển khai một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tiếp tục đẩy mạnh Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Kế hoạch triển khai một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tiếp tục đẩy mạnh Phong trào “Bình dân học vụ số” trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Ngãi như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Lan tỏa sâu rộng Phong trào “Bình dân học vụ số” trong toàn ngành GDĐT theo hướng thiết thực, hiệu quả, gắn liền với hoạt động dạy - học, quản trị trường học và ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), trí tuệ nhân tạo (AI) sẵn có của các cơ sở giáo dục.

Nâng cao kỹ năng số cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người học; phát huy vai trò xung kích của nhà giáo trẻ và học sinh, học viên trong việc đồng hành, hỗ trợ cộng đồng tiếp cận công nghệ số.

2. Yêu cầu

Bám sát nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Kế hoạch số 300/KH-UBND; thực hiện đúng thẩm quyền; phân công rõ đơn vị chủ trì, đơn vị phối hợp, bảo đảm tính khả thi và hiệu quả triển khai.

Triển khai linh hoạt, lồng ghép tối đa vào nhiệm vụ chuyên môn và kế hoạch năm học đã ban hành.

Tận dụng tối đa dữ liệu số hóa tự động trên Nền tảng học tập số của Bộ GDĐT và Cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành giáo dục để theo dõi, đánh giá; không giao chỉ tiêu hình thức gây áp lực cho người học và cơ sở giáo dục.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông về chuyển đổi số và Phong trào “Bình dân học vụ số”

Tuyên truyền sâu rộng, thường xuyên về mục đích, ý nghĩa, nội dung và các tiêu chí phổ cập kỹ năng số trên Cổng thông tin điện tử của ngành GDĐT, trang thông tin của các trường học, hệ thống truyền thông nội bộ và mạng xã hội

chính thức của đơn vị.

Đa dạng hóa hình thức truyền thông; lồng ghép nội dung Phong trào vào tuần sinh hoạt công dân đầu năm học, các tiết sinh hoạt dưới cờ, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động trải nghiệm, định hướng nghề nghiệp và chuỗi sự kiện hưởng ứng Ngày Chuyển đổi số quốc gia (10/10), Ngày hội toàn dân học tập số.

Kịp thời phát hiện, biểu dương, lan tỏa các tấm gương cán bộ quản lý, nhà giáo, người học tiêu biểu tự học nâng cao kỹ năng số; các mô hình hay, cách làm sáng tạo trong việc hỗ trợ người dân tiếp cận công nghệ số.

2. Khai thác Nền tảng “Bình dân học vụ số” và định danh người học

Chủ trì hướng dẫn các đơn vị khai thác, sử dụng hiệu quả tài liệu, bài giảng phổ cập kỹ năng số trên Nền tảng “Bình dân học vụ số” (địa chỉ: <https://binhdanhocvuso.gov.vn>) do Bộ GDĐT ban hành theo Quyết định số 522/QĐ-BGDĐT.

Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận các giải pháp kỹ thuật, hạ tầng đường truyền và các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh mạng trong quá trình khai thác Nền tảng số.

Phối hợp với Công an tỉnh và các đơn vị chuyên trách hướng dẫn, vận động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người học (*đủ điều kiện theo quy định pháp luật*) chủ động đăng ký, kích hoạt tài khoản định danh điện tử VNeID để đăng nhập, xác thực và đồng bộ kết quả học tập trên Nền tảng số.

Đối với học sinh tiểu học và trẻ mầm non: Không ép buộc chỉ tiêu tạo tài khoản cá nhân độc lập. Tổ chức cho học sinh làm quen kỹ năng số và văn hóa mạng an toàn thông qua môn Tin học và hoạt động giáo dục ngoại khóa dưới sự hướng dẫn của giáo viên; quản lý thông tin thông qua mã định danh học sinh có sẵn trên CSDL ngành.

3. Triển khai định hướng ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) có trách nhiệm trong nhà trường

Ban hành khung hướng dẫn chuyên môn triển khai Chương trình “Bình dân học vụ AI” theo lộ trình, học liệu chuẩn hóa của Bộ GDĐT; phổ cập các nguyên lý, kỹ năng ứng dụng AI cơ bản, an toàn, văn minh và có trách nhiệm cho đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và người học.

Hướng dẫn giáo viên sử dụng các công cụ trợ lý AI hỗ trợ tìm kiếm nguồn học liệu mở, thiết kế bài tập phân hóa, tối ưu hóa công tác hành chính sự phạm và đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học.

Hướng dẫn người học khai thác AI phục vụ tự học và nghiên cứu khoa học; quán triệt nguyên tắc liêm chính học thuật, phòng chống gian lận trong học tập, nhận diện các rủi ro giả mạo thông tin và bảo vệ an toàn thông tin cá nhân.

4. Lồng ghép bồi dưỡng, nâng cao năng lực số cho các nhóm đối tượng

a) Đối với người học

Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn đáp ứng mục tiêu Khung kiến thức, kỹ năng số cơ bản ban hành kèm theo Quyết định số 757/QĐ-BKHCN ngày 29/4/2025 của Bộ Khoa học và Công nghệ và Khung năng lực số cho người học ban hành theo Thông tư số 02/2025/TT-BGDĐT.

Bảo đảm 100% người học từ cấp Tiểu học trở lên được trang bị kiến thức, kỹ năng số cơ bản phục vụ hiệu quả cho học tập, nghiên cứu và sáng tạo; nhận biết nguy cơ rủi ro và có kỹ năng tự bảo đảm an toàn trên không gian mạng phù hợp khung năng lực số cho người học ban hành theo Thông tư 02/2025/TT-BGDĐT và phù hợp hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động trong ngành GDĐT

Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng đáp ứng Khung năng lực số đối với giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên ban hành theo Thông tư 18/2026/TT-BGDĐT; triển khai hiệu quả chương trình bồi dưỡng theo Quyết định số 522/QĐ-BGDĐT ngày 10/3/2026.

Phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Khoa học và Công nghệ cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp bồi dưỡng kỹ năng số trong khu vực công theo Quyết định số 757/QĐ-BKHCN; bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và AI trong quản lý, quản trị nhà trường và đổi mới phương pháp dạy học.

5. Phát huy và nhân rộng Mô hình “Đại sứ số học đường” hỗ trợ cộng đồng

Tiếp tục cụ thể hóa Kế hoạch số 845/KH-SGDĐT ngày 11/5/2026 của Sở GDĐT; chỉ đạo các đơn vị duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động của Đội hình “Đại sứ số học đường”.

Phối hợp chặt chẽ với Đoàn thanh niên, UBND các xã, phường, đặc khu và Tổ công nghệ số cộng đồng để phân công Đội hình “Đại sứ số học đường” tham gia hỗ trợ Nhân dân (*ưu tiên người cao tuổi, người yếu thế, đồng bào dân tộc thiểu số*) kích hoạt định danh điện tử, tiếp cận dịch vụ công trực tuyến và kỹ năng số thiết yếu. Bảo đảm tuyệt đối an toàn cho người học khi tham gia các hoạt động cộng đồng.

6. Đồng bộ dữ liệu số và tinh giản công tác theo dõi, thi đua

Sử dụng dữ liệu trích xuất tự động từ Nền tảng số của Bộ GDĐT và hệ thống CSDL ngành GDĐT để cập nhật Hệ thống theo dõi Bộ chỉ số chuyển đổi số của tỉnh.

Đưa kết quả thực hiện Phong trào vào nội dung đánh giá công tác chuyển đổi số hằng năm của các đơn vị; phối hợp với Sở Nội vụ, Sở Khoa học và Công nghệ kịp thời đề xuất biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân, mô hình “Đại sứ số học đường” đạt thành tích xuất sắc, tiêu biểu.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí triển khai thực hiện lồng ghép trong dự toán chi thường xuyên được giao hằng năm của các đơn vị; lồng ghép với các chương trình, đề án chuyển đổi số, tập huấn chuyên môn đang triển khai và các nguồn kinh phí hợp pháp khác; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Sở GDĐT

a) Phòng Giáo dục thường xuyên và Công tác học sinh, sinh viên

Chủ trì theo dõi chung việc thực hiện Kế hoạch triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” trong toàn ngành GDĐT.

Hướng dẫn duy trì, nhân rộng Mô hình “Đại sứ số học đường”; làm đầu mối phối hợp với Tỉnh đoàn, các tổ chức đoàn thể và UBND các xã, phường, đặc khu; hướng dẫn triển khai Phong trào tại các đơn vị.

Tổng hợp chung kết quả toàn ngành GDĐT (*dựa trên dữ liệu do Phòng QLCLGD-CNTT trích xuất cung cấp*), tham mưu Lãnh đạo Sở ký báo cáo gửi UBND tỉnh và Sở Khoa học và Công nghệ trước ngày 15/11 hằng năm.

b) Phòng Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin

Là đơn vị đầu mối kỹ thuật, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tiếp nhận văn bản hướng dẫn kỹ thuật, kết nối hạ tầng và an toàn thông tin phục vụ ngành GDĐT khai thác Nền tảng số.

Chịu trách nhiệm trích xuất dữ liệu học tập từ Nền tảng số và CSDL ngành GDĐT để cập nhật Hệ thống theo dõi Bộ chỉ số chuyển đổi số của tỉnh; cung cấp dữ liệu số liệu cho Phòng GDTX-CTHSSV trước ngày 10/11 hằng năm để phục vụ xây dựng báo cáo tổng hợp chung.

c) Các phòng: Giáo dục Mầm non và Tiểu học, Giáo dục Trung học, Giáo dục nghề nghiệp và Quản lý đào tạo

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, chủ trì chỉ đạo nội dung chuyên môn dạy học môn Tin học, hướng dẫn giáo viên lồng ghép kỹ năng số và ứng dụng AI có trách nhiệm phù hợp với từng cấp học thuộc phân cấp quản lý.

Phòng Giáo dục Trung học chủ trì tham mưu văn bản định hướng chuyên môn ứng dụng AI trong giảng dạy và nghiên cứu khoa học cho học sinh, giáo viên.

Theo dõi tiến độ chuyên môn thông qua sinh hoạt tổ chuyên môn định kỳ và CSDL ngành; không yêu cầu các cơ sở giáo dục lập báo cáo riêng.

d) Văn phòng Sở, Phòng Tổ chức cán bộ, Phòng Tài chính

Văn phòng Sở: Chủ trì tham mưu, tổ chức công tác thông tin, tuyên truyền về Phong trào “Bình dân học vụ số” trên Cổng thông tin điện tử của Sở và các kênh truyền thông chính thống; phối hợp với các phòng chuyên môn và các cơ sở giáo dục trong việc cung cấp, lựa chọn, biên tập và đăng tải tin, bài, mô hình

hay, cách làm hiệu quả, gương người tốt, việc tốt.

Phòng Tổ chức cán bộ: Phối hợp với Sở Nội vụ lập danh sách, cử cán bộ quản lý, nhà giáo tham gia các lớp bồi dưỡng kỹ năng số công vụ theo kế hoạch triệu tập của tỉnh; tham mưu đưa tiêu chí Phong trào vào đánh giá xếp loại thi đua, khen thưởng cuối năm học.

Phòng Tài chính: Hướng dẫn các đơn vị lập dự toán, quản lý, phân bổ và thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo đúng quy định hiện hành.

2. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở GDĐT

Căn cứ Kế hoạch này, chủ động lồng ghép nhiệm vụ vào Kế hoạch giáo dục năm học 2026 - 2027 của đơn vị; phân công nhiệm vụ rõ người, rõ việc cho từng tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm và Đoàn Thanh niên/Đội Thiếu niên.

Khuyến khích cán bộ, giáo viên tự học và hướng dẫn học sinh tham gia học tập nền tảng số; quản lý chặt chẽ hoạt động của Đội hình “Đại sứ số học đường” gắn với an toàn học sinh.

Báo cáo kết quả triển khai lồng ghép vào nội dung chuyên đổi số trong Báo cáo sơ kết học kỳ I.

3. Đề nghị Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

Quan tâm phối hợp chỉ đạo các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS trên địa bàn tổ chức thực hiện tốt kế hoạch phổ cập kỹ năng số cho học sinh.

Chỉ đạo Tổ công nghệ số cộng đồng phối hợp chặt chẽ với Đội hình “Đại sứ số học đường” của các trường học trên địa bàn trong các đợt cao điểm hướng dẫn Nhân dân đăng ký, kích hoạt định danh điện tử và học tập trên Nền tảng “Bình dân học vụ số”.

(Chi tiết các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm tại phụ lục kèm theo).

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nội vụ, Công an tỉnh (phối hợp);
- UBND các xã, phường, đặc khu (phối hợp);
- Các PGĐ Sở GDĐT (để biết);
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở GDĐT (thực hiện);
- Các Phòng chuyên môn;
- Lưu: VT, GDTXHSSV_{CTHN}.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Ngọc Thái

**CÁC NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRONG TÂM TIẾP TỤC ĐẨY MẠNH PHONG TRÀO
“BÌNH DÂN HỌC VỤ SỐ” TRONG NHÀ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

(Kèm theo Kế hoạch số:1408/KH-SGDĐT ngày 11/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

STT	Nhóm nhiệm vụ	Nội dung công việc và yêu cầu kết quả	Phân công Chủ trì / Phối hợp	Sản phẩm đầu ra	Thời gian hoàn thành
1	Thông tin, truyền thông về Phong trào	Tuyên truyền các mô hình hay, cách làm hiệu quả, gương sáng tự học số trên Cổng thông tin điện tử ngành và các phương tiện truyền thông.	- Chủ trì: Văn phòng Sở. - Phối hợp: Các phòng thuộc Sở; các cơ sở giáo dục.	Tin, bài, phóng sự, chuyên mục truyền thông.	Thường xuyên.
2	Khai thác Nền tảng số và an toàn thông tin	Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Công an tỉnh tiếp nhận hướng dẫn kỹ thuật; hướng dẫn các trường học khai thác học liệu số và bảo đảm an toàn dữ liệu.	- Chủ trì: Phòng Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin. - Phối hợp: Phòng Giáo dục Trung học, Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học, Phòng Giáo dục thường xuyên và Công tác học sinh, sinh viên; các cơ sở giáo dục.	Văn bản hướng dẫn kỹ thuật; hệ thống kết nối, khai thác an toàn, thông suốt.	Thường xuyên.
3	Định hướng ứng dụng AI có trách nhiệm trong nhà trường	Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ; ban hành hướng dẫn chuyên môn ứng dụng AI trong dạy - học, nghiên cứu khoa học; quán triệt liên chính học thuật và bảo vệ thông tin.	- Chủ trì: Phòng Giáo dục Trung học. - Phối hợp: Phòng Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin, Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học, Phòng Giáo dục nghề nghiệp và Quản lý đào tạo; các cơ sở giáo dục.	Văn bản hướng dẫn chuyên môn ứng dụng AI.	Theo lộ trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
4	Bồi dưỡng kỹ năng số cho học sinh	Phối hợp với UBND cấp xã; triển khai khung năng lực số qua môn Tin học chính khóa và hoạt động ngoại khóa;	- Chủ trì: Phòng Giáo dục Mầm non và Tiểu học, Phòng Giáo dục Trung học (theo cấp	Kế hoạch dạy học lồng ghép kỹ năng số của	Năm học 2026 - 2027.

	phổ thông và mầm non	không ép buộc chỉ tiêu tài khoản độc lập đối với mầm non, tiểu học.	học). - Phối hợp: Phòng Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin; các cơ sở giáo dục.	các trường.	
5	Bồi dưỡng kỹ năng số cho học viên giáo dục thường xuyên	Hướng dẫn lồng ghép bồi dưỡng kỹ năng số cơ bản, kỹ năng phục vụ đời sống cho học viên các chương trình giáo dục thường xuyên theo Quyết định 757/QĐ-BKHCN.	- Chủ trì: Phòng Giáo dục thường xuyên và Công tác học sinh, sinh viên. - Phối hợp: Phòng Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin; các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên.	Kế hoạch/chương trình giảng dạy lồng ghép kỹ năng số.	Năm học 2026 - 2027.
6	Duy trì Mô hình “Đại sứ số học đường”	Triển khai Kế hoạch 845/KH-SGDĐT; chỉ đạo học sinh, giáo viên trẻ phối hợp với Tỉnh đoàn, UBND cấp xã và Tổ công nghệ số cộng đồng hỗ trợ Nhân dân cài đặt VNeID, dịch vụ số thiết yếu.	- Chủ trì: Phòng Giáo dục thường xuyên và Công tác học sinh, sinh viên. - Phối hợp: Các cơ sở giáo dục.	Hoạt động thực tế của Đội hình "Đại sứ số học đường" tại cộng đồng.	Thường xuyên.
7	Bồi dưỡng kỹ năng số công vụ cho CBCCVC	Phối hợp với Sở Nội vụ lập danh sách, cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia các lớp bồi dưỡng kỹ năng số công vụ khi được triệu tập.	- Chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ. - Phối hợp: Các phòng thuộc Sở; các cơ sở giáo dục.	Danh sách cử đi học và kết quả hoàn thành bồi dưỡng.	Theo lịch đào tạo của Sở Nội vụ.
8	Đồng bộ dữ liệu số và Báo cáo tổng kết	Trích xuất số liệu học tập tự động để cập nhật Bộ chỉ số tỉnh; xây dựng Báo cáo năm của Sở Giáo dục và Đào tạo gửi UBND tỉnh và Sở Khoa học và Công nghệ.	- Chủ trì: Phòng Giáo dục thường xuyên và Công tác học sinh, sinh viên. - Phối hợp: Phòng Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin; các phòng thuộc Sở.	Dữ liệu cập nhật trên hệ thống tỉnh và Báo cáo năm của ngành GDĐT.	Hoàn thành trước 15/11 hằng năm