

Số: 20/BB-VPHC

BIÊN BẢN VI PHẠM HÀNH CHÍNH
Về lĩnh vực đất đai

Hôm nay, hồi 14 giờ 00 phút, ngày 18/8/2026, tại phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa tiến hành lập biên bản vi phạm hành chính đối với Bà Lê Thị Bích Thủy, địa chỉ thường trú: thôn An Bình, xã Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi.

Lý do lập biên bản tại < trụ sở cơ quan của người có thẩm quyền lập biên bản/địa điểm khác>(*): Hồ sơ vi phạm thuộc về thủ tục hành chính.

Căn cứ biên bản xác nhận sự việc do Phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa lập vào ngày 15/8/2026.

Chúng tôi gồm:

1. Người có thẩm quyền lập biên bản:

Họ và tên: Ông Đoàn Viên, Chức vụ: Chuyên viên Phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa.

Cơ quan: Phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi.

2. Với sự chứng kiến của:

Họ và tên: Bà Lê Thị Ánh Nguyệt; Chức vụ: Trưởng thôn Thanh Hà

Địa chỉ: Thôn Thanh Hà, xã Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi

3. Người phiên dịch:

<Họ và tên>(*) Nghề nghiệp:

Địa chỉ:

Tiến hành lập biên bản vi phạm hành chính đối với <ông(bà)/tổ chức> có tên sau đây:

<1. Họ và tên> (*) : Bà Lê Thị Bích Thủy, Giới tính: Nữ

Ngày, tháng, năm sinh: 10/6/1969 Quốc tịch: Việt Nam

Nghề nghiệp: Nông

Nơi ở hiện tại: Thôn Thanh Hà, xã Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi.

Số định danh cá nhân/Hộ chiếu: 051169003461; ngày cấp: 24/4/2021; nơi cấp: Cục CSHC về TTXH

<1. Tên của tổ chức> (*) :

Địa chỉ trụ sở chính:

Thủy

Đa

Mã số doanh nghiệp:

Số GCN đăng ký đầu tư/doanh nghiệp hoặc GP thành lập/đăng ký hoạt động:; ngày cấp:...../...../..... ; nơi cấp:
.....Người đại diện theo pháp luật: Giới tính:
.....Chức danh:

Người đại diện theo ủy quyền: Giới tính:

2. Đã có các hành vi vi phạm hành chính: Sử dụng đất không đúng mục đích, cụ thể: Bà Lê Thị Bích Thủy đã xây dựng 01 ngôi nhà cấp IV, diện tích xây dựng: 80m² tại thửa đất số 403, tờ bản đồ số 12, xã Tư Nghĩa (tờ bản đồ số 12, thị trấn La Hà cũ), Loại đất: Đất trồng cây hàng năm khác.

3. Quy định tại: Điểm a Khoản 2 Điều 10 , Nghị định 123/2024/NĐ-CP ngày 04/10/2024 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai.

4. <Cá nhân/tổ chức>(*) bị thiệt hại (nếu có): ⁽¹⁰⁾

.....
.....

5. Ý kiến trình bày của <cá nhân/người đại diện của tổ chức>(*) vi phạm:

.....

6. Ý kiến trình bày của đại diện chính quyền, người chứng kiến (nếu có):

.....
.....
.....

7. Ý kiến trình bày của <cá nhân/tổ chức>(*) bị thiệt hại (nếu có):

.....
.....

8. Chúng tôi đã yêu cầu <cá nhân/tổ chức>(*) vi phạm chấm dứt ngay hành vi vi phạm.

9. Các biện pháp ngăn chặn và bảo đảm xử lý vi phạm hành chính được áp dụng (nếu có), gồm:

.....

<Trường hợp thực hiện tạm giữ cùng thời điểm lập biên bản vi phạm hành chính thì không phải lập biên bản tạm giữ>

Tang vật, phương tiện vi phạm hành chính, giấy phép, chứng chỉ hành nghề bị tạm giữ, gồm:

STT	Tên TVPTVPHC,	ĐVT	Số lượng	Chủng loại	Tình trạng, đặc điểm	Ghi chú
-----	------------------	-----	----------	------------	-------------------------	---------

2
Thy



	GP, CCHN					

Ngoài những tang vật, phương tiện vi phạm hành chính và các giấy tờ nêu trên, chúng tôi không tạm giữ thêm thứ gì khác.

10. Quyền và thời hạn giải trình

a) Không được quyền giải trình (do không thuộc trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 61 Luật Xử lý vi phạm hành chính): ☐ đối với hành vi vi phạm quy định tại.....

b) Được quyền giải trình (do thuộc trường hợp quy định tại khoản 1 Điều 61 Luật Xử lý vi phạm hành chính): ☐ đối với hành vi vi phạm quy định tại Khoản 2 Điều 10, Nghị định 123/2024/NĐ-CP ngày 04/10/2024 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai.

Trong thời hạn 02 ngày làm việc, kể từ ngày lập biên bản này, Bà Lê Thị Bích Thủy là <cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) vi phạm có quyền gửi văn bản yêu cầu được giải trình trực tiếp đến Chủ tịch UBND xã Tư Nghĩa để thực hiện quyền giải trình.

Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày lập biên bản này, Bà Lê Thị Bích Thủy là <cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) vi phạm có quyền gửi văn bản giải trình đến Chủ tịch UBND xã Tư Nghĩa để thực hiện quyền giải trình.

<Trường hợp cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm phải đến làm việc với người có thẩm quyền trước khi ra quyết định xử phạt vi phạm hành chính>

Yêu cầu Bà Lê Thị Bích Thủy là <cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) vi phạm có mặt vào hồi ... giờ ... phút, ngày/...../....., tại để giải quyết vụ việc.

Biên bản lập xong hồi 15 giờ 00 phút, ngày 18/8/2026, gồm 03 tờ, được lập thành 02 bản có nội dung và giá trị như nhau; đã đọc lại cho những người có tên nêu trên cùng nghe, công nhận là đúng và cùng ký tên dưới đây; giao cho Bà Lê Thị Bích Thủy là cá nhân vi phạm 01 bản, 01 bản lưu hồ sơ.

<Trường hợp cá nhân/tổ chức nhận các biên bản, quyết định bằng phương thức điện tử>

Số điện thoại/địa chỉ thư điện tử/ứng dụng định danh quốc gia hoặc tài khoản định danh điện tử (có xác thực mức độ 2 trở lên) hoặc gửi qua ứng dụng được quy định trong các văn bản quy phạm pháp luật của ngành, lĩnh vực, địa phương:

.....

<Trường hợp cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm không ký biên bản vi phạm hành chính>

Thầy

Đa

Lý do Bà Lê Thị Bích Thủy cá nhân vi phạm không ký biên bản:

.....
.....

<Trường hợp người chứng kiến/đại diện chính quyền cấp xã không ký xác nhận việc cá nhân/người đại diện của tổ chức vi phạm không ký biên bản vi phạm hành chính>

Lý do ông (bà) <người chứng kiến/đại diện chính quyền cấp xã> không ký xác nhận:

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐẠI DIỆN
CỦA TỔ CHỨC VI PHẠM**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Thủy
Lê Thị Bích Thủy

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

[Signature]
Đoàn Viên

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐẠI DIỆN
CỦA TỔ CHỨC BỊ THIẾT HẠI**

(Ký, ghi rõ họ và tên)

ĐẠI DIỆN CHÍNH QUYỀN
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

NGƯỜI PHIÊN DỊCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

NGƯỜI CHỨNG KIẾN
(Ký, ghi rõ họ và tên)

[Signature]
Lê Thị Anh Nguyệt

<In ở mặt sau>^(**) Biên bản đã giao trực tiếp cho <cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) vi phạm vào hồi giờ phút, ngày .../.../.....

NGƯỜI NHẬN BIÊN BẢN

(Ký, ghi rõ họ và tên)

Thầy
LÊ THỊ ĐÍCH THỦY

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN XÁC NHẬN SỰ VIỆC

Hôm nay, ngày 15/8/2026, tại thực địa thửa đất số 403, tờ bản đồ số 12, xã Tư Nghĩa.

Chúng tôi gồm:

- Ông: Đoàn Viên; Chức vụ: Chuyên viên Phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa
- Bà Lê Thị Ánh Nguyệt; Chức vụ: Trưởng thôn Thanh Hà
- Bà Lê Thị Bích Thủy; Người có nghĩa vụ liên quan.

Nay tiến hành lập biên bản xác nhận sự việc đối với hành vi sử dụng đất không đúng mục đích đã vi phạm quy định tại Điều 5 Luật đất đai năm 2024 đối với Bà Lê Thị Bích Thủy đã có hành vi vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai theo Khoản 2 Điều 10, Nghị định 123/2024/NĐ-CP ngày 04/10/2024 cụ thể như sau:

1. Nội dung làm việc

Ngày 14/8/2026, Phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa tiếp nhận hồ sơ đề nghị cho phép chuyển mục đích sử dụng đất của Bà Lê Thị Bích Thủy tại thửa đất số 403, tờ bản đồ số 12, xã Tư Nghĩa (tờ bản đồ số 12, thị trấn La Hà cũ), Loại đất: Đất trồng cây hằng năm khác.

Qua kiểm tra thực địa, Phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa nhận thấy bà Lê Thị Bích Thủy đã xây dựng 01 ngôi nhà cấp IV, diện tích xây dựng: 80m² trên thửa đất trên.

* Nội dung trình bày của chủ sử dụng đất:

Thửa đất số 403, tờ bản đồ số 12, xã Tư Nghĩa là đất trồng cây hằng năm khác và có nguồn gốc nhận tặng cho từ cha mẹ, vào năm 2013, do không có chỗ ở nào khác nên bà đã xây dựng nhà trên thửa đất trên và đến năm 2022 đã sửa lại nhà ở khi chưa được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền. Bà nhận thấy hành vi của mình là chưa đúng với quy định của pháp luật và xin được cho phép tồn tại nhà ở, chấp hành việc xử phạt hành chính của cơ quan có thẩm quyền.

* Nội dung trình bày của đại diện cộng đồng dân cư:

Việc trình bày của bà Bà Lê Thị Bích Thủy về quá trình sử dụng đất là đúng. Đề nghị cấp thẩm quyền xem xét xử phạt theo quy định và cho phép tồn tại nhà ở để bà Lê Thị Bích Thủy được ổn định cuộc sống.

2. Kết quả làm việc

Căn cứ theo hành vi vi phạm của bà Lê Thị Bích Thủy và đối chiếu theo quy định tại Điều 5 Luật đất đai năm 2024 và khoản 2 Điều 10, Nghị định 123/2024/NĐ-CP ngày 04/10/2024 của Chính phủ thì phải xử phạt vi phạm hành chính về đất đai theo quy định. Do vậy, Phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa lập biên bản

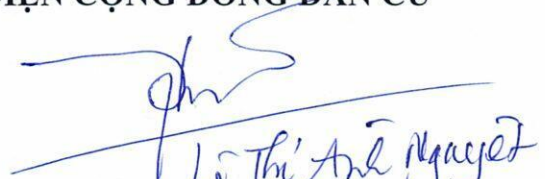
ghi nhận sự việc để có cơ sở lập hồ sơ tham mưu Chủ tịch UBND xã quyết định xử phạt theo thẩm quyền.

Biên bản lập xong hồi 15 giờ 00 phút, ngày 15/8/2026 được lập thành 02 bản có nội dung và giá trị như nhau; đã đọc lại cho tất cả những người có tham gia cùng nghe, đã thống nhất toàn bộ nội dung biên bản và cùng ký tên dưới đây; giao cho Bà Lê Thị Bích Thủy 01 bản, 01 bản lưu hồ sơ.

PHÒNG KINH TẾ XÃ TƯ NGHĨA

ĐẠI DIỆN CỘNG ĐỒNG DÂN CƯ


Đoàn Viên


Lê Thị Anh Nguyệt

CHỦ SỬ DỤNG ĐẤT CÓ VI PHẠM


Lê Thị Bích Thủy