

Số: 468/TTr-KT

Tư Nghĩa, ngày 30 tháng 7 năm 2026

TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị thành lập Ban Chỉ huy Ứng phó sự cố tràn dầu trên địa bàn xã Tư Nghĩa

Kính gửi: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Tư Nghĩa.

Căn cứ Luật Tài nguyên, môi trường biển và hải đảo và Luật Bảo vệ môi trường được sửa đổi, bổ sung bởi Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 15 luật trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường ngày 11/12/2025;

Căn cứ Luật Tài nguyên, môi trường biển và hải đảo và Luật Bảo vệ môi trường được sửa đổi, bổ sung bởi Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 15 luật trong lĩnh vực nông nghiệp và môi trường ngày 11/12/2025;

Căn cứ Quyết định số 04/2026/QĐ-TTg ngày 23/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ, ban hành Quy chế hoạt động ứng phó sự cố tràn dầu;

Căn cứ Quyết định số 172/QĐ-UBND ngày 30/3/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi, về việc phê duyệt Kế hoạch Ứng phó sự cố tràn dầu của tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2026 - 2030;

Căn cứ Quyết định số 689/QĐ-UBND ngày 06/7/2026 của UBND xã Minh Long, về việc phê duyệt dự toán chi nhiệm vụ bảo vệ môi trường đợt 2 năm 2026;

Phòng Kinh tế xã Tư Nghĩa kính trình Chủ tịch UBND xã thành lập Ban Chỉ huy Ứng phó sự cố tràn dầu trên địa bàn xã Tư Nghĩa, với nội dung cụ thể như sau:

I. Các thành viên

1. Trưởng Ban: Nguyễn Tuấn Kiệt, Phó Chủ tịch UBND xã- Chỉ huy hiện trường.

2. Các Phó trưởng Ban:

- Ông Phan Đình Bình, Trưởng Phòng Kinh tế, Phó trưởng Ban thường trực;
- Ông Trần Đình, Trưởng Công an xã;
- Ông Nguyễn Phúc Quý, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã.

3. Thành viên:

- Ông Võ Duy Nhật Bảo, Chánh Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Ông Đỗ Thanh Tuấn, Phó trưởng Công an xã;
- Ông Mai Ngọc Điệp, Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã;

- Ông Nguyễn Anh Vũ, Trưởng phòng Văn hóa, xã hội;
- Ông Tô Tấn Linh, Giám đốc Trung tâm cung ứng Dịch vụ công;
- Ông Lê Văn Thái, Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công;
- Ông Phạm Cao Mậu, Giám đốc Ban quản lý Dự án đầu tư xây dựng;
- Bà Lê Thị Kim Ngân, Phó Trưởng Phòng Kinh tế;
- Ông Tân Văn Dũng, Phó Trưởng Phòng Kinh tế.

4. Mời các ông (bà) có tên sau làm thành viên:

- Bà Lê Thị Cẩm Vân, Chủ tịch UBMTTQVN xã;
- Ông Lê Văn Long, Phó Chủ tịch UBMTTQVN xã, Bí thư Đoàn xã;
- Đại diện lãnh đạo Công ty Cổ phần Xăng dầu Thương mại Sông Trà.

II. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Tham mưu, giúp UBND xã trong quá trình quản lý, điều hành và triển khai thực hiện Kế hoạch ứng phó sự cố tràn dầu trên địa bàn xã đã được UBND tỉnh phê duyệt;

2. Chủ trì tổ chức ứng phó các sự cố tràn dầu xảy ra trên địa bàn xã. Trường hợp sự cố tràn dầu xảy ra đặc biệt nghiêm trọng, vượt quá khả năng ứng phó của UBND xã, kịp thời báo cáo Ban Chỉ huy UPSCTD tỉnh trực tiếp chỉ đạo, phối hợp huy động các cơ quan, đơn vị, địa phương cùng tham gia ứng phó (theo Quy chế hoạt động ứng phó sự cố tràn dầu tại Quyết định số 04/2026/QĐ-TTg ngày 23/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ);

3. Chủ trì, đề xuất tổ chức tập huấn về phòng ngừa, ứng phó, khắc phục hậu quả sự cố tràn dầu; thường xuyên làm tốt công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức cộng đồng, phổ biến kiến thức về nguy cơ, hiểm họa của sự cố tràn dầu để bảo vệ môi trường, chủ động phòng tránh và kịp thời ứng phó sự cố tại địa phương;

4. Quyết định, huy động trưng dụng, điều động lực lượng và phương tiện, trang thiết bị ứng phó sự cố tràn của các phòng, ban, cơ sở, tổ chức, cá nhân trên địa bàn huyện để phục vụ ứng phó sự cố tràn dầu của xã;

5. Theo dõi, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện các chủ trương, biện pháp phòng ngừa, ứng phó sự cố tràn dầu trên địa bàn huyện về UBND xã, Ban Chỉ huy UPSCTD tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường, các Sở, ngành tỉnh theo chức năng.

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Kinh tế là Cơ quan thường trực của Ban Chỉ huy; có trách nhiệm đảm bảo các điều kiện cần thiết cho hoạt động của Ban Chỉ huy hoàn thành nhiệm vụ; tham mưu Trưởng Ban chỉ đạo thành lập các Đội ứng phó hiện trường.

2. Các thành viên tham gia Ban Chỉ huy, Cơ quan thường trực, các Đội ứng

phó hiện trường hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm. Trưởng Ban Chỉ huy sử dụng con dấu của UBND xã, các Phó trưởng Ban sử dụng con dấu của đơn vị mình;

3. Trưởng Ban Chỉ huy ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ huy, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Ban Chỉ huy đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao;

4. Kinh phí hoạt động của Ban Chỉ huy do ngân sách xã cấp và được bố trí trong dự toán của Phòng Kinh tế. Hàng năm, Cơ quan thường trực Ban Chỉ huy lập dự toán ngân sách gửi Phòng Kinh tế tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét phê duyệt và thực hiện theo Luật Ngân sách nhà nước.

Kính trình Chủ tịch UBND xã xem xét quyết định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phan Đình Bình