

Số: /SYT-CSXH

Quảng Ngãi, ngày tháng 7 năm 2026

V/v triển khai thực hiện Thông tư
số 29/2026/TT-BYT của Bộ
trưởng Bộ Y tế quy định về thực
hành công tác xã hội và cập nhật
kiến thức công tác xã hội

Kính gửi:

- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Các cơ sở trợ giúp xã hội trong và ngoài công lập;
- Các cơ sở giáo dục, đào tạo trong và ngoài công lập;
- Các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Nghị định số 110/2024/NĐ-CP ngày 30 tháng 8 năm 2024 của Chính phủ về công tác xã hội; Thông tư số 29/2026/TT-BYT ngày 06 tháng 7 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về thực hành công tác xã hội và cập nhật kiến thức công tác xã hội (có hiệu lực thi hành từ ngày 25 tháng 8 năm 2026).

Nhằm kịp thời triển khai các quy định về thực hành công tác xã hội và cập nhật kiến thức công tác xã hội cho đội ngũ người hành nghề công tác xã hội tại các đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Sở Y tế đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã thực hiện một số nội dung, cụ thể như sau:

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung Thông tư

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND cấp xã tổ chức phổ biến, tuyên truyền nội dung Thông tư số 29/2026/TT-BYT đến toàn thể cán bộ, viên chức, người lao động, đặc biệt là người hành nghề công tác xã hội, người thực hành công tác xã hội tại các cơ quan, đơn vị và địa phương.

2. Đối với các cơ sở thực hành công tác xã hội

a) Xây dựng nội dung thực hành¹: Chủ động xây dựng nội dung thực hành công tác xã hội dựa trên các tiêu chí về đạo đức nghề nghiệp, năng lực chuyên môn, kỹ năng thực hành, kỹ năng truyền thông/vận động nguồn lực và kỹ năng phối hợp liên quan. Đảm bảo đúng khung chi tiết quy định tại Phụ lục 01 ban hành kèm theo Thông tư 29/2026/TT-BYT

b) Quản lý thời gian thực hành²: Thực hiện nghiêm túc quy định về thời gian thực hành tối thiểu theo từng trình độ: Trình độ đại học trở lên từ đủ 12

¹ Tại Điều 3, Thông tư số 29/2026/TT-BYT

² Tại Điều 4, Thông tư số 29/2026/TT-BYT

tháng (tương ứng 800 giờ); Trình độ cao đẳng từ đủ 09 tháng (tương ứng 650 giờ); Trình độ trung cấp từ đủ 06 tháng (tương ứng 500 giờ). Sắp xếp thời gian linh hoạt dựa trên thỏa thuận nhưng phải bảo đảm đủ nội dung.

c) Xây dựng và gửi kế hoạch³: Hàng năm, chủ động tổng hợp nhu cầu của người thực hành công tác xã hội, khả năng tiếp nhận của đơn vị để xây dựng Kế hoạch hướng dẫn thực hành trước ngày 15 tháng 01 hằng năm. Kế hoạch phải nêu rõ số lượng người thực hành công tác xã hội có thể tiếp nhận, danh sách người hướng dẫn cụ thể. Kế hoạch gửi về Sở Y tế trước ngày 01 tháng 02 hằng năm để theo dõi, quản lý, đồng thời đăng tải công khai trên trang thông tin điện tử của đơn vị.

d) Báo cáo kết quả cấp Giấy xác nhận: Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày cấp Giấy xác nhận quá trình thực hành công tác xã hội cho người thực hành, đơn vị phải gửi danh sách về Sở Y tế để quản lý và công khai thông tin người thực hành công tác xã hội lên Trang thông tin điện tử của cơ sở theo đúng quy định.

3. Đối với các cơ sở cập nhật kiến thức công tác xã hội (*Cơ sở cập nhật kiến thức công tác xã hội là cơ sở thực hành công tác xã hội và cơ sở quy định tại khoản 4 Điều 34 Nghị định số 110/2024/NĐ-CP*)⁴

a) Xây dựng chương trình, tài liệu: Các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thực hiện nghiêm túc quy trình 05 bước (Xác định nhu cầu; Thành lập Ban/Tổ soạn thảo; Tổ chức xây dựng; Thẩm định qua Hội đồng; Ban hành và công bố công khai) khi xây dựng khung chương trình và tài liệu cập nhật kiến thức. Chương trình, tài liệu đào tạo, bồi dưỡng cập nhật kiến thức công tác xã hội được rà soát, cập nhật định kỳ tối thiểu 03 năm một lần hoặc khi có thay đổi quan trọng về chính sách, pháp luật, khoa học, công nghệ và thực tiễn nghề công tác xã hội.

b) Quản lý và quy đổi giờ tín chỉ: Người đứng đầu cơ sở cập nhật kiến thức chịu trách nhiệm theo dõi, quản lý, tính giờ tín chỉ và cấp giấy chứng nhận cho người hành nghề tham gia cập nhật kiến thức theo đúng Bảng quy đổi quy định tại Phụ lục 04. Thực hiện lưu trữ hồ sơ, chương trình đúng quy định.

4. Điều khoản chuyển tiếp

Các trường hợp người thực hành công tác xã hội đã được cấp Giấy xác nhận quá trình thực hành công tác xã hội theo quy định tại Nghị định số 110/2024/NĐ-CP trước ngày **25/8/2026** thì không phải thực hành lại. Người đang trong quá trình thực hành công tác xã hội trước ngày Thông tư này có hiệu lực thì tiếp tục thực hành theo quy định của Nghị định số 110/2024/NĐ-CP.

Sở Y tế yêu cầu các cơ quan, đơn vị và UBND cấp xã nghiêm túc triển khai thực hiện Thông tư số 29/2026/TT-BYT. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, đề nghị các đơn vị tổng hợp bằng văn bản và

³ Tại Điều 5, Thông tư số 29/2026/TT-BYT

⁴ Tại Chương III, Thông tư số 29/2026/TT-BYT

báo cáo về Sở Y tế (*qua Phòng Chính sách xã hội*) để được hướng dẫn (*Đính kèm Thông tư số 29/2026/TT-BYT*)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục – Đào tạo tỉnh;
- GD, các PGD Sở Y tế;
- Lưu: VT, CSXH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Sang