

Số: /TB-UBND

Tư Nghĩa, ngày tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO
Kết luận của đồng chí Đỗ Ngọc Tây, Chủ tịch UBND xã
tại cuộc họp giao ban Tuần thứ 19/2026

Sáng ngày 11/5/2026, tại Phòng họp UBND xã, đồng chí Đỗ Ngọc Tây, Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp giao ban tuần. Tham dự cuộc họp có các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã; Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND xã.

Sau khi nghe các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ thời gian qua, nhiệm vụ trọng tâm thời gian đến; ý kiến thảo luận của các đại biểu tham dự họp; các thành viên dự họp thống nhất với nội dung báo cáo đồng chí Chủ tịch UBND xã kết luận và giao nhiệm vụ như sau:

1. Nhiệm vụ chung

- Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nâng cao chất lượng báo cáo; nội dung báo cáo phải ngắn gọn, cụ thể, dễ hiểu, tập trung làm rõ khó khăn, vướng mắc và đề xuất hướng xử lý.
- Các nội dung xin ý kiến tập thể UBND xã phải gửi Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp trước cuộc họp để phân công lãnh đạo phụ trách theo dõi, chỉ đạo.
- Tiếp tục tập trung giải quyết đơn thư, nhất là lĩnh vực đất đai; các cơ quan liên quan chủ động phối hợp xử lý, báo cáo UBND xã các nội dung vượt thẩm quyền.

2. Phòng Kinh tế

- Đối với công tác đấu giá quyền sử dụng đất, giao Phòng Kinh tế tiếp tục theo dõi, tham mưu thực hiện các bước tiếp theo sau khi tỉnh ban hành đơn giá đất; chủ động phối hợp với Trung tâm Phát triển quỹ đất và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện nhiệm vụ theo quy định. Thống nhất mức bước giá theo đề xuất của Phòng Kinh tế gồm: 100 triệu đồng đối với Khu dân cư, công viên, hồ điều hòa và quảng trường, 50 triệu đồng đối với các khu vực khác; mức tiền đặt cọc là 25% giá khởi điểm. Giao Phòng Kinh tế hoàn chỉnh các nội dung, căn cứ pháp lý và quy định mới để báo cáo tại cuộc họp giao ban tuần tới. Đồng chí Nguyễn Tuấn Kiệt – Phó Chủ tịch UBND xã theo dõi, phối hợp tham mưu giải quyết các nội dung liên quan đến đấu giá trước ngày 18/5/2026.

- Đối với hồ sơ, thủ tục đất đai, hiện nay số lượng hồ sơ phát sinh nhiều, yêu cầu Phòng Kinh tế chủ động phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan để tham mưu giải quyết kịp thời; các nội dung liên quan đến đơn thư, đất đai tiếp tục báo cáo đồng chí Phó chủ tịch UBND xã phụ trách để theo dõi, chỉ đạo xử lý.

- Liên quan đến công trình cầu Bến Gáo và đường hai bên đầu cầu: trên cơ sở kết quả ép cọc thử, khoan kiểm tra địa chất và đánh giá điều kiện thực tế hiện trường,

cũng như kết quả tính toán lại của tư vấn thiết kế, cùng với sự nhận xét, đề xuất của tư vấn thẩm tra, tư vấn giám sát, giao Phòng Kinh tế tiếp tục theo dõi, kiểm tra thường xuyên công trình; phối hợp các đơn vị tư vấn, thiết kế, thi công khẩn trương báo cáo cụ thể nguyên nhân và đề xuất giải pháp xử lý phù hợp. Giao đồng chí Nguyễn Văn Quang - Phó chủ tịch UBND xã chủ trì làm việc với các đơn vị liên quan để rà soát toàn bộ hồ sơ, tính toán lại kết cấu nhằm đảm bảo tải trọng và yêu cầu kỹ thuật công trình.

- Đối với Dự án Khu dân cư Nghĩa Trung, thống nhất chủ trương mời đơn vị đo đạc thực hiện điều chỉnh để giải quyết cho người dân. Giao Phòng Kinh tế khẩn trương tham mưu dự trù kinh phí cụ thể, cân đối nguồn kinh phí để triển khai thực hiện.

- Rà soát, sắp xếp, phân công lại nhiệm vụ đối với công chức phụ trách lĩnh vực đất đai, bồi thường, giải phóng mặt bằng bảo đảm phù hợp với tình hình thực tế và khối lượng công việc hiện nay; chủ động bố trí, điều phối công chức hỗ trợ xử lý hồ sơ nhằm nâng cao hiệu quả giải quyết công việc. Trong quá trình thực hiện cần tập trung đẩy nhanh tiến độ giải quyết hồ sơ đất đai, hạn chế tình trạng tồn đọng, chậm trễ, ảnh hưởng đến quyền lợi của người dân và tổ chức; đồng thời tăng cường trách nhiệm của công chức trong thực thi nhiệm vụ, bảo đảm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ đúng thời gian quy định

- Về công tác thủy lợi, giao Phòng Kinh tế phối hợp các HTX nông nghiệp rà soát, đề xuất nguồn kinh phí xử lý các tuyến kênh cấp bách.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Khẩn trương rà soát, hoàn thiện danh sách lực lượng y tế thôn; tham mưu kiện toàn theo đúng thực tế hiện nay.

- Chủ trì xử lý việc sử dụng điện Nhà văn hóa thôn An Hà 3 đúng quy định.

- Tham mưu danh sách cán bộ, công chức tham gia lớp bồi dưỡng lãnh đạo cấp phòng theo chỉ tiêu được phân bổ.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính, hạn chế tối đa hồ sơ trễ hạn.

- Tiếp tục nâng cao tỷ lệ tái sử dụng dữ liệu số hóa; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng dữ liệu điện tử đã số hóa khi thực hiện thủ tục hành chính.

5. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công

- Tiếp tục triển khai công tác tiêu độc khử trùng, chủ động bám sát tình hình dịch bệnh để tham mưu UBND xã chỉ đạo sản xuất vụ Hè Thu.

- Giao Trung tâm phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội hướng dẫn các Câu lạc bộ hoàn thiện hồ sơ, đề án thành lập theo đúng quy định; trên cơ sở nhu cầu thực tế của người dân, UBND xã thống nhất chủ trương tạo điều kiện để các Câu lạc bộ tiếp tục hoạt động theo đúng quy định pháp luật.

Nay thông báo kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp giao ban sáng ngày 11/5/2026 để các cơ quan, đơn vị biết và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND xã;
- Các phòng, trung tâm trực thuộc xã;
- Công an xã;
- BCH Quân sự xã;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Võ Duy Nhật Bảo