

UBND TỈNH QUẢNG NGÃI  
**SỞ TƯ PHÁP**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /STP-HC&BTTP

Quảng Ngãi, ngày

tháng 10 năm 2025

V/v triển khai thực hiện Nghị định  
số 280/2025/NĐ-CP và Nghị  
quyết số 17/2025/NQ-HĐND của  
Hội đồng nhân dân tỉnh

Kính gửi: UBND các xã, phường và đặc khu Lý Sơn

Ngày 24/10/2025, Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Nghị quyết số 17/2025/NQ-HĐND quy định phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã ủy quyền cho công chức thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã trong lĩnh vực chứng thực trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; căn cứ Công văn số 4019/UBND-NC ngày 29/10/2025 của UBND tỉnh về việc tham mưu triển khai các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân tỉnh, Nghị định số 280/2025/NĐ-CP ngày 27/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 23/2015/NĐ-CP về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng, giao dịch, được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 07/2025/NĐ-CP (có hiệu lực từ ngày 01/11/2025), Sở Tư pháp đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và đặc khu Lý Sơn triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt toàn bộ nội dung Nghị định số 280/2025/NĐ-CP ngày 27/10/2025 của Chính phủ và Nghị quyết số 17/2025/NQ-HĐND ngày 24/10/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh bằng các hình thức phù hợp.

2. Căn cứ tình hình thực tiễn tại địa phương, yêu cầu nhiệm vụ công tác và năng lực đội ngũ công chức của địa phương mình để quyết định việc ủy quyền, phân công thực hiện nhiệm vụ chứng thực đảm bảo theo quy định của Nghị định số 280/2025/NĐ-CP ngày 27/10/2025 của Chính phủ, Nghị quyết số 17/2025/NQ-HĐND ngày 24/10/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh. Lưu ý: Văn bản ủy quyền phải đảm bảo xác định cụ thể nội dung, phạm vi và thời hạn ủy quyền, cách thức thực hiện và các điều kiện cần thiết để thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn ủy quyền theo quy định; việc ủy quyền phải phù hợp với năng lực, khả năng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cá nhân nhận ủy quyền.

3. Thực hiện đăng ký chữ ký mẫu (được sử dụng khi ký chứng thực) của người được ủy quyền, phân công thực hiện nhiệm vụ chứng thực với Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

4. Chỉ đạo người được ủy quyền, phân công thực hiện nhiệm vụ chứng thực đăng ký với Sở Khoa học và Công nghệ để được cấp công cụ ký số; cầu

hình chữ ký trên hệ thống để thực hiện nhiệm vụ “*Chứng thực bản sao điện tử từ bản chính*” trên Hệ thống thông tin giải quyết Thủ tục hành chính của tỉnh<sup>1</sup>.

Đề nghị UBND các xã, phường và đặc khu Lý Sơn triển khai thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cho Sở Tư pháp (*qua phòng Hành chính và Hỗ trợ tư pháp*) để được hướng dẫn xử lý./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- GD, các PGD Sở;
- Văn phòng Sở; các phòng CMNV;
- Lưu: VT, HC&BTTP<sub>(LHY)</sub>.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lê Chí Phương**

---

<sup>1</sup> Dịch vụ công “*Chứng thực bản sao điện tử từ bản chính*” do Văn phòng Chính phủ đề nghị Ủy ban nhân dân cấp tỉnh triển khai thực hiện trên Hệ thống thông tin giải quyết Thủ tục hành chính của tỉnh (*tại Công văn số 6332/VPCP-KSTT ngày 06/9/2024*) được tích hợp với thủ tục “*Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận*” do Bộ Tư pháp công bố (mã 2.000815).