

Số: 3836/UBND

Tư Nghĩa, ngày 18 tháng 12 năm 2024

V/v báo cáo tình hình thực hiện
hoạt động đấu thầu năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng, ban, trung tâm trực thuộc UBND huyện;
- Trung tâm Chính trị huyện Tư Nghĩa;
- Văn phòng Huyện uỷ;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Ban Chỉ huy Quân sự huyện;
- Công an huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Thông tư 07/2024/TT-BKHĐT ngày 26/4/2024 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư quy định chi tiết mẫu hồ sơ yêu cầu, báo cáo đánh giá, báo cáo thẩm định, kiểm tra, báo cáo tình hình thực hiện hoạt động đấu thầu;

Thực hiện Công văn số 2449/SKHĐT-ĐTTĐGS ngày 16/12/2024 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về việc báo cáo tình hình thực hiện hoạt động đấu thầu năm 2024, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

1. Các phòng, ban, trung tâm trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn; các Chủ đầu tư; nhất là Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện báo cáo tình hình thực hiện hoạt động đấu thầu năm 2024 các dự án do đơn vị làm chủ đầu tư hoặc bên mời thầu theo nội dung đề cương và các biểu mẫu 01, 02A, 04 kèm theo tại Mẫu số 5 thuộc Phụ lục kèm theo của Thông tư 07/2024/TT-BKHĐT ngày 26/4/2024 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư (có đính kèm theo Công văn).

Các chủ đầu tư (Bên mời thầu) lưu ý:

- Số liệu của tất cả các Biểu kèm theo báo cáo là **số nguyên dương**, đơn vị tính là **triệu đồng**.

- Phụ lục **biểu mẫu số 01** các đơn vị nhập số liệu tất cả các gói thầu đã tổ chức lựa chọn nhà thầu (bao gồm **hình thức chỉ định thầu**) thuộc dự án **sử dụng nguồn vốn đầu tư công năm 2024**; Phụ lục **biểu mẫu số 02A** các đơn vị nhập số liệu tất cả các gói thầu đã tổ chức lựa chọn nhà thầu (bao gồm **hình thức chỉ định thầu**) thuộc dự án, dự toán mua sắm **sử dụng nguồn vốn chi thường xuyên trong năm 2024**; Phụ lục **biểu mẫu số 04** Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện nhập tất cả các gói thầu đã tổ chức lựa chọn nhà thầu (bao gồm **hình thức chỉ định thầu**) theo phương thức mua sắm tập trung sử dụng nguồn vốn đầu tư công và nguồn vốn chi thường xuyên trong năm 2024.

- Để phục vụ cho việc tổng hợp và nhập liệu lên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, các cơ quan, đơn vị, các chủ đầu tư tổng hợp và nhập số liệu chính xác

theo biểu mẫu quy định (kiểm tra kết quả nhập liệu của các biểu: trong đó số lượng và giá trị của các gói thầu *không qua mạng* và *qua mạng* chia theo lĩnh vực đấu thầu và hình thức lựa chọn nhà thầu phải **bằng nhau**).

- Nếu Bộ Kế hoạch và Đầu tư có văn bản yêu cầu bổ sung nội dung báo cáo tình hình hoạt động đấu thầu năm 2024 ngoài nội dung đã quy định tại Thông tư 07/2024/TT-BKHĐT thì các cơ quan, đơn vị, các Chủ đầu tư lưu ý cập nhật và bổ sung.

- Các cơ quan, đơn vị, các chủ đầu tư không có báo cáo, báo cáo không kịp thời hoặc không đầy đủ số liệu theo quy định, giao Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện tổng hợp báo cáo UBND huyện xem xét, quyết định các biện pháp xử lý phù hợp.

- Báo cáo của các cơ quan, đơn vị, các chủ đầu tư gửi về UBND huyện (qua phòng Tài chính – Kế hoạch huyện) **trước ngày 29/12/2024 (bản chính)**, đồng thời gửi file mềm báo cáo (gồm phần nội dung, số liệu theo yêu cầu và tên, số điện thoại của người lập báo cáo để trao đổi nếu cần thiết) theo địa chỉ Baopham2506@gmail.com.vn, số điện thoại 0902.868.123 (Bảo) để thuận tiện cho việc tổng hợp.

2. Trên cơ sở báo cáo tình hình hoạt động đấu thầu năm 2024 của các cơ quan, đơn vị, các chủ đầu tư, giao Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo tình hình hoạt động đấu thầu năm 2024 báo cáo Sở Kế hoạch và Đầu tư theo đúng thời gian quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn và các chủ đầu tư nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND huyện;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đoàn Việt Vân