

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua
đẩy mạnh cải cách hành chính huyện Tư Nghĩa năm 2023,
nhất là thi đua chuyên đổi số**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TƯ NGHĨA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 26/2018/QĐ-UBND ngày 20/9/2018 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc ban hành Quy chế Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 01/2019/QĐ-UBND ngày 14/3/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Tư Nghĩa ban hành Quy chế Thi đua, Khen thưởng; Quyết định số 07/2019/QĐ-UBND ngày 04/11/2019 của Ủy ban nhân dân huyện Tư Nghĩa ban hành Quyết định Sửa đổi, bổ sung khoản 11, Điều 13 của Quy chế Thi đua, khen thưởng được ban hành kèm theo Quyết định số 01/2019/QĐ-UBND ngày 14/3/2019 của UBND huyện Tư Nghĩa;

Căn cứ Quyết định số 93/QĐ-UBND ngày 24/01/2022 của UBND tỉnh về ban hành Kế hoạch phát động và triển khai phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2021-2025”;

Căn cứ Quyết định số 400/QĐ-UBND ngày 16/02/2022 của UBND huyện về ban hành Kế hoạch phát động và triển khai phong trào thi đua “Đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn huyện Tư Nghĩa giai đoạn 2021-2025”;

Căn cứ Quyết định số 1782/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 07/02/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về Ban hành Bộ chỉ số đánh giá chuyên đổi số (DIT) tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Quyết định số 4402/QĐ-UBND ngày 28/9/2022 của Chủ tịch UBND huyện Tư Nghĩa về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chiến lược quốc gia phát triển kinh tế số và xã hội số trên địa bàn huyện Tư Nghĩa giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND huyện về phát triển Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số và kinh tế số, xã hội số năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 9345/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của Chủ tịch UBND huyện Tư Nghĩa về việc Ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện Tư Nghĩa;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ tại Công văn số 42/PNV ngày 10/02/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính huyện Tư Nghĩa năm 2023, nhất là thi đua chuyển đổi số.

Điều 2. Phòng Nội vụ - cơ quan tham mưu, giúp UBND huyện về công tác cải cách hành chính có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các cơ quan chức năng liên quan theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện quyết định này và báo cáo kết quả về UBND huyện.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn Phòng huyện; Trưởng phòng Nội vụ huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ;
- Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh;
- TT Huyện ủy; TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Huyện ủy;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Các tổ chức chính trị - xã hội huyện;
- Các khối, cụm thi đua của huyện;
- Lưu: VT, NV_(vth).

CHỦ TỊCH



Nguyễn Đăng Vinh

KẾ HOẠCH

**Phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính
huyện Tư Nghĩa năm 2023, nhất là thi đua chuyển đổi số**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 1297 /QĐ-UBND
ngày 01/3/2023 của Chủ tịch UBND huyện Tư Nghĩa)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Động viên tinh thần của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có những hoạt động cụ thể, thiết thực vào phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính, nhất là thi đua chuyển đổi số trong năm 2023, nhằm từng bước đưa hoạt động của cơ quan hành chính lên môi trường mạng, đổi mới mô hình hoạt động, thay đổi cách thức cung cấp dịch vụ dựa trên công nghệ số và dữ liệu, cho phép người dân và doanh nghiệp cùng tham gia vào quá trình cung cấp dịch vụ.

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của các tập thể, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của huyện nói chung và công tác phát triển chính quyền số ở từng cơ quan, đơn vị, địa phương nói riêng.

- Biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào thi đua đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, nhất là thi đua chuyển đổi số.

2. Yêu cầu:

- Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng, điều hành của chính quyền các cấp trong phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính, đẩy mạnh ứng dụng CNTT, hướng tới xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số nhằm góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan nhà nước (CQNN) và thực hiện cải cách hành chính; lấy người dân làm trung tâm, cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ cao để nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, hướng tới nền hành chính hiện đại, minh bạch, hiệu quả.

- Phong trào thi đua phải được triển khai rộng khắp, thường xuyên; khơi dậy phát huy sáng kiến, giải pháp mới trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, hướng tới chính quyền số, kinh tế số và xã hội số, sát thực các tiêu chí, nội dung, biện pháp, tạo ra đột phá, thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ chính trị của từng cơ quan, đơn vị, địa phương.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN TỔ CHỨC THI ĐUA

1. Đối tượng thi đua:

a) Tập thể: Các phòng, ban, đơn vị, địa phương thuộc UBND huyện; Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội huyện; các cơ quan, đơn vị thuộc khối, cụm thi đua của huyện; đơn vị sự nghiệp, các cơ quan của Trung ương, tỉnh đóng trên địa bàn huyện.

b) Cá nhân: Cán bộ, công chức, viên chức thuộc các cơ quan, đơn vị, địa phương nêu trên.

2. Nội dung thi đua:

Thi đua thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 1782/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 07/02/2023 của UBND tỉnh về ban hành Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số (DTI) tỉnh Quảng Ngãi (*đối với cấp huyện và cấp xã*); Quyết định số 9345/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 của Chủ tịch UBND huyện ban hành Kế hoạch CCHC năm 2023; Quyết định số 4402/QĐ-UBND ngày 28/9/2022 của Chủ tịch UBND huyện Tư Nghĩa về việc ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chiến lược quốc gia phát triển kinh tế số và xã hội số trên địa bàn huyện Tư Nghĩa giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND huyện về phát triển Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số và kinh tế số, xã hội số năm 2023.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương, người đứng đầu phải lấy sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp khi yêu cầu giải quyết các hồ sơ thủ tục hành chính. Tăng cường hướng dẫn cho người dân và doanh nghiệp nộp hồ sơ trực tuyến mức độ 3; 4, giảm dần số lượng người dân phải đến cơ quan thực hiện thủ tục hành chính. Đẩy mạnh triển khai thực hiện việc chuyển đổi số, phát triển kinh tế số, xã hội số; Nêu cao tinh thần trách nhiệm trong công tác CCHC gắn với phương châm **3 không**: ***“Không nợ thủ tục hành chính của người dân; không nợ giải quyết đơn thư cho người dân; không nợ văn bản chỉ đạo của cấp trên”***.

Thi đua thực hiện trên tất cả các lĩnh vực của cải cách hành chính, cụ thể như sau:

a) Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC:

- Xây dựng, ban hành quyết định kế hoạch CCHC trong năm 2023 theo chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Tập trung đẩy mạnh chỉ đạo và triển khai thực hiện phát triển chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số, kinh tế số và xã hội số năm 2023.

- Chỉ đạo, triển khai Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số (DTI) đối với cấp huyện và cấp xã theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 07/02/2023 của UBND tỉnh.

- Thực hiện chế độ thông tin báo cáo đảm bảo số lượng, chất lượng, đầy đủ nội dung và đúng thời gian quy định.

- Ban hành kế hoạch và tổ chức kiểm tra công tác CCHC, kiểm tra việc thực hiện chuyển đổi số ở các cơ quan, đơn vị, địa phương; xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra và theo dõi tình hình thực hiện nhiệm vụ sau kiểm tra.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC giai đoạn 2020-2025 và Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2023 của huyện.

- Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện việc xác định chỉ số CCHC của UBND huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Xây dựng, đánh giá Bộ chỉ số chuyên đổi số cấp huyện và chuyên đổi số cấp xã.

- Thực hiện tốt, đúng thời gian quy định các nhiệm vụ được cấp trên giao cho các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Đề xuất các sáng kiến, giải pháp mới trong cải cách hành chính.

b) Cải cách thể chế:

- Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị, địa phương đúng quy trình theo quy định của pháp luật và đảm bảo chất lượng, thời gian theo chương trình công tác đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt hoặc ý kiến chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Ban hành và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch theo dõi, kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật của Trung ương và địa phương liên quan đến chức năng quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị; xử lý các vấn đề phát hiện qua theo dõi, kiểm tra việc thực hiện văn bản quy phạm pháp luật.

- Ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị, địa phương; xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

- Đổi mới công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, đặt trọng tâm vào các đối tượng chịu sự tác động trực tiếp của văn bản quy phạm pháp luật. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

c) Cải cách TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông:

- Ban hành và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch kiểm soát TTHC của cơ quan, đơn vị, địa phương; xử lý kết quả kiểm soát TTHC theo quy định, Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC.

- Ban hành và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và kiến nghị, xử lý kết quả rà soát, đơn giản hóa TTHC theo quy định. Chủ động nghiên cứu, thực hiện đơn giản hóa TTHC, rút ngắn tối thiểu 30% thời gian giải quyết TTHC so với quy định của Trung ương.

- Thường xuyên thống kê, cập nhật để trình công bố mới, công bố sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ TTHC khi quy định pháp luật liên quan đến TTHC có sự thay đổi.

- Tổ chức thực hiện giải quyết hầu hết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của cơ quan, đơn vị, địa phương, đảm bảo hồ sơ thủ tục hành chính được trả kết quả đúng hạn theo quy định; đưa TTHC ngành dọc thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận Một cửa theo danh mục được phê duyệt của Chủ tịch UBND tỉnh.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc việc công khai xin lỗi của cán bộ, công chức, viên chức và người đứng đầu khi cơ quan, đơn vị, địa phương vi phạm quy định về tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

- Tổ chức niêm yết công khai, minh bạch, đầy đủ, chính xác, kịp thời TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết; niêm yết công khai địa chỉ Email, số điện thoại của lãnh đạo theo quy định.

- Ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra định kỳ, đột xuất hoạt động tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện.

- Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức liên quan đến TTHC; theo dõi, đôn đốc quá trình xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp và công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử theo Quyết định số 776/QĐ-TTG ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch số 140/KH-UBND ngày 14/10/2021 của UBND tỉnh.

- Triển khai thực hiện số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC được tiếp nhận, xử lý thông qua cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 và nghị định số 107/NĐ-CP ngày 06/12/2021.

- Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến và ký số toàn trình.

d) Cải cách tổ chức bộ máy.

- Rà soát, bổ sung, ban hành lại chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện theo hướng dẫn của các bộ, ngành Trung ương.

- Định kỳ kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương và các đơn vị trực thuộc; xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra.

- Thực hiện đúng quy định của nhà nước về sử dụng biên chế hành chính, số lượng người làm việc, định mức biên chế trong cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Thực hiện nghiêm các quy định về phân cấp do cấp có thẩm quyền ban hành. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ quản lý nhà nước đã được phân cấp; xử lý hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý các vấn đề về phân cấp được phát hiện qua kiểm tra.

- Thực hiện các chính sách tinh giản biên chế.

d) Cải cách chế độ công vụ:

- Thực hiện bố trí công chức, viên chức được tuyển dụng đúng vị trí việc làm và ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp theo Đề án đã được phê duyệt.

- Thực hiện quản lý công chức, viên chức (tuyển dụng, bổ nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng, thi nâng ngạch, thi thăng hạng,...) theo đúng quy định và tổ chức đánh giá công chức, viên chức trên cơ sở kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của huyện năm 2023.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức thuộc danh mục định kỳ chuyển đổi theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện nghiêm túc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính tại cơ quan, đơn vị, địa phương theo Quyết định số 48/2021/QĐ-UBND ngày 22/9/2021 của UBND tỉnh.

e) Cải cách tài chính công:

- Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước; Thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc theo đúng quy định.

- Thực hiện phân cấp quản lý tài chính và ngân sách của huyện, đảm bảo tính thống nhất của hệ thống tài chính và tăng cường chủ động của các đơn vị dự toán ngân sách, bảo đảm tiết kiệm và hiệu quả các khoản chi tài chính của khu vực công.

- Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

- Thu ngân sách vượt kế hoạch đề ra.

g) Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Triển khai thực hiện Kế hoạch phát triển Chính quyền điện tử hướng đến Chính quyền số tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Triển khai và thực hiện các nội dung chuyển đổi số huyện năm 2023 theo Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND huyện và Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 07/02/2023 của UBND tỉnh ban hành Bộ chỉ số đánh giá chuyển đổi số (DTI) tỉnh Quảng Ngãi.

- Ban hành Kế hoạch triển khai đề án phát triển Đô thị thông minh.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 cho cán bộ, công chức, tổ chức và công dân thực hiện.

- Triển khai thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích đối với những thủ tục hành chính đã được cấp có thẩm quyền công bố.

- Tổ chức triển khai áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

3. Thời gian tổ chức thi đua:

- Phát động phong trào thi đua: Tháng 2/2023.

- Tổng kết phong trào thi đua: Tháng 01/2024.

III. CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG

1. Tiêu chuẩn xét khen thưởng:

a) Đối với tập thể:

- Hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch cải cách hành chính năm của Chủ tịch UBND huyện; Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND huyện; Kế hoạch cải cách hành chính năm của cơ quan, đơn vị, địa phương và Bộ chỉ số chuyển đổi số (DIT) cấp huyện và cấp xã theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 07/02/2023 của UBND tỉnh Quảng Ngãi. Trong đó, hồ sơ trực tuyến phải đạt trên 50%.

- Chỉ số cải cách hành chính hàng năm của cơ quan, đơn vị, địa phương đạt từ 85 điểm trở lên theo Quyết định công bố Chỉ số cải cách hành chính hàng năm của cấp có thẩm quyền (*đối với các cơ quan, đơn vị được cấp có thẩm quyền chấm điểm*).

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính (*hàng năm không có cán bộ, công chức, viên chức thuộc hoặc trực thuộc cơ quan, đơn vị, địa phương vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính*).

b) Đối với cá nhân:

- Chỉ đạo hoặc tham mưu, triển khai thực hiện xuất sắc các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch cải cách hành chính năm của UBND huyện; Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 18/10/2022 của UBND huyện; Kế hoạch cải cách hành chính năm của cơ quan, đơn vị, địa phương và Bộ chỉ số chuyển đổi số (DIT) cấp huyện và cấp xã theo Quyết định số 104/QĐ-UBND ngày 07/02/2023 của

UBND tỉnh Quảng Ngãi. Trong đó, lĩnh vực tham mưu, phụ trách có hồ sơ trực tuyến phải đạt trên 50%.

- Chỉ đạo hoặc tham mưu, triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm đảm bảo chất lượng và đúng thời gian quy định tại các văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

- Chỉ số cải cách hành chính hàng năm của cơ quan, đơn vị, địa phương đạt từ 85 điểm trở lên theo Quyết định công bố Chỉ số cải cách hành chính hàng năm của cấp có thẩm quyền (*đối với các cơ quan, đơn vị được cấp có thẩm quyền chấm điểm*).

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính (*trong năm không vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính*).

2. Hình thức và số lượng khen thưởng:

Ủy ban nhân dân huyện tặng Giấy khen cho các tập thể và cá nhân đạt tiêu chuẩn theo quy định; trình UBND tỉnh khen thưởng những tập thể, cá nhân đặc biệt xuất sắc, có sức lan tỏa lớn.

3. Hồ sơ đề nghị khen thưởng:

Thực hiện theo quy định hiện hành.

4. Thời gian đề nghị xét khen thưởng:

- Hồ sơ đề nghị xét khen thưởng của các cơ quan, đơn vị, địa phương gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) trước ngày 30/12/2023.

- Phòng Nội vụ có trách nhiệm thẩm định, tham mưu trình Chủ tịch UBND huyện khen thưởng, đề nghị cấp trên khen thưởng kịp thời, phục vụ cho việc tổ chức tổng kết phong trào.

IV. MỨC CHI VÀ NGUỒN KINH PHÍ KHEN THƯỞNG

1. Mức khen thưởng: Thực hiện theo quy định hiện hành về thi đua, khen thưởng.

2. Kinh phí: Được trích từ nguồn kinh phí khen thưởng của huyện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua cải cách hành chính với chủ đề: “chuyển đổi số” gửi về UBND huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để theo dõi.

2. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, các đoàn thể và các tổ chức xã hội huyện căn cứ tính chất, nhiệm vụ, nội dung của phong trào thi đua để phối hợp chặt chẽ với chính quyền các cấp, phát huy sức mạnh khối đại đoàn kết toàn dân trong việc vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp Nhân dân trong huyện tích cực hưởng ứng và thực hiện phong trào thi đua đạt được hiệu quả thiết thực, góp phần thực hiện thắng lợi các

nhiệm vụ, chỉ tiêu kinh tế - xã hội, an ninh - quốc phòng hàng năm và kế hoạch 05 năm (2021 - 2026) của huyện.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp với Trung tâm Tuyên truyền - Văn hóa - Thể thao huyện và các đơn vị có liên quan tăng cường công tác tuyên truyền, đưa thông tin và nêu gương điển hình tiên tiến, người tốt việc tốt trong phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính, đẩy mạnh việc thực hiện chuyển đổi số tại cơ quan, đơn vị, địa phương.
